

## Hvis husordenen bliver overtrådt...

Der er ofte behov for at have nogle fælles leveregler, når mennesker lever og bor op ad hinanden. I din boligafdeling er det beboerne selv, der fastsætter de fælles regler i en husorden.

Alle der bor og færdes i afdelingen er forpligtet til at følge de husordens bestemmelser som beboerdemokratiet har vedtaget. Det er beboernes ansvar at sikre, at deres børn og gæster kender og efterlever afdelingens husordensregler.

Som beboer har man mulighed for at stille forslag til husordenens indhold. Dette skal ske ved at stille et forslag senest to uger inden det ordinære afdelingsmøde. Forslaget skal sendes /afleveres jf. den enkelte afdelings dagsorden, som omdeles fire uger før mødet.

Hvis du oplever, at en eller flere beboere overtræder husordenen, så kan du vælge at indgive en skriftlig klage til administrationen.

Hvis du vælger at indgive en skriftlig klage, skal dette gøres via vores klageskema, som du kan finde her på siden.

### ***Nedenstående overvejelser skal du gøre dig inden du klager:***

Måske kan hele sagen klares med en god forklaring eller en fornuftig dialog. Du kan i første omgang selv påtale problemet overfor din nabo.

En formel klagesag kan ende med at blive en lang proces og ofte kan sagerne løses både hurtigere og bedre, hvis man får talt fornuftigt sammen på et tidligt tidspunkt.

En klage skal være skriftlig og personlig. Anonyme klager eller mundtlige klager kan ikke behandles.

Det skal fremgå klart af din klage, hvem du klager over, med anførelse af navn og adresse, hvad vedkommende har gjort af overtrædelser samt hvor og hvornår i henhold til husordenen. Det vil styrke klagesagen, hvis du får en eller flere medunderskrivere/vidner på din klage.

Hvis problemet fortsætter efter din første klage, og administrationens henvendelse til beboeren ikke har løst problemet, har du mulighed for at klage igen.

Den eller de personer, du klager over, vil ikke få oplyst din identitet, så længe sagen kører hos boligadministrationen. Ender sagen i beboerklagenævnet eller boligretten, kan du blive indkaldt som vidne. Advokater samt andre juridiske instanser, vil i den forbindelse blive gjort bekendt med din identitet.

## ***Hvordan behandles en klagesag i administrationen?***

Når vi har modtaget din klage så vil vi indenfor fem dage hverdage, sende dig en bekræftelse. Klagen behandles herefter i overensstemmelse med afdelingens husorden og jf. Lov om leje af almene boliger kapitel 13.

Indeholder klagen de nødvendige oplysninger, vil administrationen sende en henstilling til den beboeren, der klages over, med opfordring til at overholde husordenen samt oplysning om at fornyet overtrædelse af husordenen kan føre til at lejemålet opsiges, ophæves eller gøres betinget.

Ved tilbagevendende klager over samme overtrædelser eller adfærd, vil administrationen sende beboeren en advarsel, med henvisningen til almenlejelovens bekendtgørelse.

Ophører problematikken ikke, og der kommer flere klager på vedkomne over samme klagepunkt, vil sagen blive viderebragt for beboerklagenævnet eller boligretten. Herefter skal instanserne træffe afgørelse i sagen. Ender en klagesag i boligretten må der forventes en længere sagsgang.

Beboere, der modtager henstilling/advarsler bliver orienteret om deres ret til at gøre skriftlig indsigelse, og fristen for dette.

Hvis indkomne klager *ikke* skønnes at være fyldestgørende vil afsenderen blive orienteret om dette og vil blive oplyst om, hvordan han/hun kan forholde sig.

Det skal understreges, at ovenstående beskriver det formelle forløb i en klagesag, og at der ofte vil være en sideløbende bestræbelse på at få sagen løst gennem dialog.

Ejendomsmesteren og afdelingsbestyrelsesformanden modtager kopi af henstillinger/ advarsler, der behandles og sendes fra administrationen, ligesom at organisationsbestyrelsen vil blive orienteret om eventuelle beboerklagenævnsager

Det skal desuden bemærkes, at klager der modtages arkiveres på afsenderens og modpartens kartotek i administrationen som kun denne har adgang til. Det samme gør sig gældende for henstillinger/advarsler/indsigelser sendt til beboere.

Med venlig hilsen  
Administrationen

## Klageskema

### Anmeldelse vedrørende overtrædelse af ordensreglement/husorden

Jeg gør hermed boligselskabet opmærksom på,  
at følgende lejer har overtrådt afdelingens ordensreglement / husorden:

Navn:
Adresse:
Til behandling af klagen skal administrationen have præcise oplysninger om de problemer, du oplever. Vi har brug for konkrete datoer og tidspunkter for generne. Vær venligst opmærksom på, at administrationen ikke må behandle følsomme oplysninger om blandt andet helbred, race eller etnisk oprindelse. Vi skal derfor opfordre til, at du ikke skriver oplysninger om det.
Klagen omhandler følgende:

Dato sted og tidspunkt for overtrædelsen af ordensreglementet/husordenen:

Dato(er):	Tidsrum:

Har tidligere kontaktet følgende om forholdet:

Beboeren  
  Ejendomskontoret  
  FA09

Vidneforhold:

Har andre oplevet / set overtrædelsen? - Medunderskrivere vil styrke sagen.

Anmelderoplysninger:

Navn:
Adresse:
Telefon:
E-mail:
Dato:        /        - 20                      Underskrift:

Vidneoplysninger/ medunderskrivere:

Navn 1:
Adresse:
Telefon:
E-mail:
Dato:        /        - 20                      Underskrift:

Vidneoplysninger/ medunderskrivere:

Navn 2:	
Adresse:	
Telefon:	
E-mail:	
Dato:        /        - 20	Underskrift:

Vidneoplysninger/ medunderskrivere:

Navn 3:	
Adresse:	
Telefon:	
E-mail:	
Dato:        /        - 20	Underskrift:

Vidneoplysninger/ medunderskrivere:

Navn 4:	
Adresse:	
Telefon:	
E-mail:	
Dato:        /        - 20	Underskrift: