

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Afdeling 7 Voldgården

Årsregnskab for 2019

Boligorganisation:

LBF-nr.: 0214

Administrator:

LBF-nr.: 8037

Tilsynsførende kommune:

Kommune-nr.: 153

Postfunktionærernes
Andels-Boligforening
Stationsparken 24
2600 Glostrup
Telefon: 43 42 02 22
www.pab.dk

FA09
Stationsparken 24
2600 Glostrup
Telefon: 43 42 02 22
www.fa09.dk

Brøndby Kommune
Park Allé 160
2605 Brøndby
Telefon: 43 28 28 28
www.brondby.dk

	Antal rum	M ²	Antal lejemaal	a leje-målsenhed	Antal L-enheder
Boliger	3	810,0	9	1	9,0
Boliger	4	11.357,0	126	1	126,0
Boliger	5	963,0	9	1	9,0
		13.130,0	144		144,0
I alt for afdelingen		13.130,0			144,0


Beliggenhed	Grønnedammen, Krogdammen, Lundedammen, Nederdammen, Torpedammen
Matrikelnummer	23B, 23G, 23H, Brøndbyøster By, Brøndbyøster
BBR-ejendomsnr	045739
Skæringsdato	01-02-1963

Ændring i boligafgift og leje

	Primo	Dato	%	Ultimo	Årsbasis
Boliger	825	01-01-2019	0,95%	833 pr. m ²	103.000

Godkendt af afdelingsbestyrelsen, den

10-5-2020



Tor Darre
Formand

Afdeling 7 Voldgården
Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2019
BUDGET

i 1.000 kr.

2019 2020

(Urevideret)

Konto Note

		Udgifter		
Ordinære udgifter				
1	Nettokapitaludgifter	715.429	715	715
Offentlige og andre faste udgifter				
106	Ejendomsskatter	1.627.538	1.628	1.628
109	2 Renovation	508.654	516	526
110	Forsikringer	180.309	255	205
111	Ejendommens energiforbrug:			
	1. El	64.823	60	68
112	Administration:			
	3 1. Administrationsbidrag	572.544	573	586
	2. Bidrag til dispositionsfonden, kr. 571 pr. lejemålsenhed	82.224	83	84
113	Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
	2. G-indskud	861.972	859	876
Offentlige og andre faste udgifter i alt		3.898.064	3.974	3.973
Variable udgifter				
114	4 Renholdelse	771.911	658	693
115	5 Almindelig vedligeholdelse	12.547	119	37
116	6 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	1. Afholdte udgifter	2.069.644	3.154	2.869
	2. Dækket af tidligere henlæggelser, konto 401	-2.069.644	-3.154	-2.869
		0	0	0
117	Istandsættelse ved fraflytning:			
	1. Afholdte udgifter slid/ælde	41.156	665	138
	2. Dækket af henlæggelser, konto 403	-41.156	-665	-138
		0	0	0
	1. Afholdte udgifter B-ordning	281.046	351	351
	2. Dækket af henlæggelser, konto 404	-281.046	-351	-351
		0	0	0
119	7 Diverse udgifter	98.748	190	150
Variable udgifter i alt		883.206	967	880
Henlæggelser				
120	8 Henlæggelser, planlagt og periodisk vedligeholdelse	3.905.000	3.905	3.583
122	9 Istandsættelser ved fraflytning, B-ordning:			
	1. Fælleskonto	17.000	17	39
	2. Indvendig vedligeholdelse, B-ordning	525.240	525	538
123	Tab ved fraflytninger	30.000	30	24
Henlæggelser i alt		4.477.240	4.477	4.184
Ordinære udgifter i alt		9.973.939	10.133	9.752

Afdeling 7 Voldgården
Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2019
BUDGET

i 1.000 kr.

2019 2020
(Urevideret)
Konto Note

Ekstraordinære udgifter				
125	Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder mv.:			
	1. Afdrag, konto 303.1	846.526	1.238	1.825
	2. Renter	346.107	0	0
	2. Bidrag	47.366	0	0
126	Afskrivning på forbedringsarbejder mv.:			
	1. Afskrivning, konto 303.1	2.205.062	677	661
129	Tab ved lejeledighed:			
	1. Tab ved lejeledighed	7.453	0	0
	2. Dækket af dispositionsfonden	-7.453	0	0
		0	0	0
130	Tab ved fraflytninger:			
	1. Tab på fraflyttere	1.870	48	48
	2. Dækket af henlæggelser, konto 405	-1.870	-48	-48
		0	0	0
131	Andre renter:			
	1. Renter til boligorganisationen	19.929	0	0
	Ekstraordinær udgifter i alt	3.464.990	1.915	2.486
	Udgifter i alt	13.438.929	12.048	12.238
140	Årets overskud, der anvendes til: Overføres til opsamlet resultat, konto 407	114.702	0	0
	Udgifter og evt. overskud i alt	13.553.631	12.048	12.238
Indtægter				
Ordinære indtægter				
201	Boligafgifter og leje			
	1. Familieboliger	10.933.200	10.978	11.032
	1. Moderniseringer, individuelle	1.170.016	948	1.158
	9. Merleje	-33.913	-34	-34
202	Renter	0	5	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	1. Tilskud fra boligorganisationen	1.333.328	0	0
	6. Overført fra opsamlet resultat	151.000	151	82
	Ordinære indtægter i alt	13.553.631	12.048	12.238

Afdeling 7 Voldgården

Balance pr. 31. december 2019

Konto		Note	2018 i 1.000 kr.	
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	11	Ejendommens anskaffelsessum	15.254.355	15.254
		1. Kontant ejendomsværdi		
		pr. 01.10.2018	138.000.000	
		2. Heraf grundværdi	79.392.100	
303		Forbedringsarbejder mv.:		
	12	1. Forbedringsarbejder mv.	32.841.561	32.530
Anlægsaktiver i alt			48.095.915	47.784
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	13	1. Boligafgifter	14.073	0
		2. Beboerindskud	4.400	9
	14	4. Fraflytninger (heraf til inkasso kr. 8.965)	68.050	69
	20	5. Afsluttet antenneregnskab	184.960	267
		6. Andre debitorer	35.325	7
		7. Forudbetalte udgifter	16.220	16
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning	1.000	1
Omsætningsaktiver i alt			324.028	369
Aktiver i alt			48.419.943	48.153

Afdeling 7 Voldgården
Balance pr. 31. december 2019

Konto Note		2018 i 1.000 kr.		
<u>Passiver</u>				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	15	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	7.710.988	5.876
403	16	Fælleskonto, slid/ælde	2.071.261	2.095
404	17	Indvendig vedligeholdelse, B-ordning	3.095.446	2.851
405	18	Tab ved fraflytninger	140.783	113
		Henlæggelser i alt	13.018.478	10.935
407	19	Opsamlet resultat	276.987	313
		Henlæggelser inkl. opsamlet resultat	13.295.464	11.248
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum:				
408		Prioritetsgæld:		
		1. Realkredit Danmark	709.305	915
409		Beboerindskud	637.600	638
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede	352.686	353
411		Afskrivningskonto	13.554.764	13.349
		Finansiering af anskaffelsessum i alt	15.254.355	15.254
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	16.519.444	17.556
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	475.259	438
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud	17.600	18
			11.000	11
		Langfristet gæld i alt	32.277.657	33.277
Kortfristet gæld				
418		Gæld til boligorganisationen	2.167.505	2.206
421	21	Skyldige omkostninger	635.786	1.408
423	22	Deposita og forudbetalt leje	43.531	13
		Kortfristet gæld i alt	2.846.822	3.628
		Passiver i alt	48.419.943	48.153
	23	Eventualforpligtigelse		

Afdeling 7 Voldgården

Noter til årsregnskab for 2019

BUDGET

i 1.000 kr.

2019 2020

(Urevideret)

Konto Note

0	Regnskabsprincip			
	Der er anvendt flere decimaler end vist, hvorfor der kan forekomme mindre differencer på sammentællinger og andre beregninger i regnskabet.			
	Derudover er der ændret regnskabsprincip i forhold til periodisering. Fremadrettet bogføres evt. el-regninger på forfaldsdato, ligesom evt. vaskeriindtægter bogføres når indbetalingen modtages.			
105	1 Nettokapitaludgifter			
101.1	Prioritetsafdrag	205.630		
101.2	Prioritetsrenter	24.807		
101.3	Bidrag	2.515		
		232.952		
	Beboerbetaling vedr. afviklede prioriteter:			
105.1	Overført til Dispositionsfonden	160.826		
105.2	Overført til Landsdispositionsfonden	321.651		
	Nettokapitaludgifter i alt	715.429	715	715
109	2 Renovation			
109.1	Dagrenovation i alt	508.654	516	526
112	3 Administrationsbidrag			
	Grundbidrag, 144 lejemålsenheder a kr. 3.976	572.544	573	586
	Administrationsbidrag i alt	572.544	573	586
114	4 Renholdelse			
114.1	Løn m.m., ejendomsfunktionærer	10.225	0	0
114.5	Trappevask	4.500	18	0
114.5	Vinduespolering	11.340	0	0
114.5	Snebekæmpelse	107.256	160	200
114.6	Skadedyrsbekæmpelse	22.145	30	15
114.8	Ejendomskontor, herunder kontorhold, IT og evt. leje	616.445	450	478
	Renholdelse i alt	771.911	658	693

Afdeling 7 Voldgården

Noter til årsregnskab for 2019

BUDGET

i 1.000 kr.

2019 2020

(Urevideret)

Konto Note

115	5	Almindelig vedligeholdelse		
115.2		Bygning, klimaskærm	12.547	
		Almindelig vedligeholdelse i alt	12.547	119 37
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
116.1		Terræn	288.867	461 731
116.2		Bygning, klimaskærm	359.749	876 831
116.3		Bygning, bolig-erhvervsenhed	791.694	956 486
116.4		Bygning, fælles indvendig	270.506	330 330
116.5		Bygning, tekniske installationer	358.828	531 491
			2.069.644	3.154 2.869
116.9		Dækket af tidligere henlæggelser	-2.069.644	-3.154 -2.869
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	0	0 0
119	7	Diverse udgifter		
		Kontingent BL	19.305	18 19
		Grundejerforening/gårdlaug	720	0 1
		Afdelingsbestyrelses udgifter	27.563	45 45
		Løn, omdeling	0	5 0
		Beboeraktiviteter	51.160	60 85
		Diverse	0	2 0
		Uforudsete udgiftsstigninger	0	60 0
		Diverse udgifter i alt	98.748	190 150

Afdeling 7 Voldgården

Noter til årsregnskab for 2019

BUDGET
i 1.000 kr.

2019 2020
(Urevideret)

Konto Note

120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Årets henlæggelse	3.905.000	3.905	3.583
		Svarende til	297 kr./m ²	297	273
122	9	Istandsættelse ved fraflytning, B-ordning			
122.1		Fælleskonto			
		Årets henlæggelse	17.000	17	39
		Svarende til	1 kr./m ²	1	3
122.2		Individuel vedligeholdelseskonto, B-ordning			
		Årets henlæggelse	525.240	525	538
		Svarende til	40 kr./m ²	40	41
202	10	Renter			
		1. Rente af mellemregning med boligorganisationen, 0,79% i alt	0	5	0

Afdeling 7 Voldgården
Noter til årsregnskab for 2019

Konto		Note	2018 i 1.000 kr.	
301	11	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	15.254.355	15.254
303.1	12	Forbedringsarbejder:		
		Køkken og bad modernisering 2003-2008		
		Anskaffelsessum primo	1.919.781	2.068
125		- Årets afdrag	-153.068	-148
		Ultimosaldo	1.766.712	1.920
		Nye vægge		
		Anskaffelsessum primo	85.257	91
126		- Årets afskrivning	-9.435	-6
		Ultimosaldo	75.822	85
		Badeværelsemodernisering 2009		
		Anskaffelsessum primo	1.661.875	2.091
126		- Årets afskrivning	-394.352	-430
		Ultimosaldo	1.267.523	1.662
		Tidligere forbedringsarbejder		
		Anskaffelsessum primo	1.023.541	1.105
125		- Årets afdrag	-81.236	-81
		Ultimosaldo	942.304	1.024
		Køkkenmodernisering 2009		
		Anskaffelsessum primo	1.577.365	1.788
126		- Årets afskrivning	-160.041	-211
		Ultimosaldo	1.417.325	1.577
		Bredbånd, 2006		
		Anskaffelsessum primo	1.451.560	1.639
305		- Årets afdrag	-190.053	-187
		Ultimosaldo	1.261.507	1.452
		Renovering af tage		
		Anskaffelsessum primo	13.161.142	13.760
125		- Årets afdrag	-612.221	-599
		Ultimosaldo	12.548.920	13.161

Afdeling 7 Voldgården

Noter til årsregnskab for 2019

Konto Note		2018 i 1.000 kr.	
Udhuse, carporte og terraser			
	Anskaffelsessum primo	218.173	233
126	- Årets afskrivning	-44.371	-15
	Ultimosaldo	173.802	218
Skimmelsag, 1. etape			
	Anskaffelsessum primo	0	0
	+ Forbedringsarbejder i året	10.402.465	0
126	- Afskrivning/tilskud fra dispositionsfonden	-1.333.328	0
126	- Årets afskrivning	-194.292	0
116	- Dækket af henlæggelser	-280.801	0
	Ultimosaldo	8.594.043	0
Skimmelsag, 2. etape			
	Anskaffelsessum primo	11.430.874	5.143
	- Afgang i året	-10.402.465	0
	+ Forbedringsarbejder i året	3.945.219	6.423
	- Tilskud i året	0	-100
126	- Årets afskrivning	-69.244	-36
116	- Dækket af henlæggelser	-110.782	0
	Ultimosaldo	4.793.602	11.431
Forbedringsarbejder i alt		32.841.561	32.530
305.1	13 Boligafgifter		
	Beboere	14.073	0
305.4	14 Fraflytninger		
	Fraflyttede beboere	68.050	69
401	15 Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Primosaldo	5.875.632	5.298
116	Anvendt	-2.069.644	-1.923
	Saldo før henlæggelse	3.805.988	3.375
120	Årets henlæggelse	3.905.000	2.501
	Ultimosaldo	7.710.988	5.876
403	16 Fælleskonto, slid/ælde		
	Primosaldo	2.095.417	885
122	Årets henlæggelse	17.000	1.210
117	Anvendt	-41.156	0
	Ultimosaldo	2.071.261	2.095

Afdeling 7 Voldgården
Noter til årsregnskab for 2019

Konto	Note		2018 i 1.000 kr.
404	17	Istandsættelse ved fraflytning, B-ordning	
		Primosaldo	2.851.252 2.606
122		Årets henlæggelse	525.240 513
117		Anvendt	-281.046 -268
		Ultimosaldo	3.095.446 2.851
405	18	Tab ved fraflytninger	
		Primosaldo	112.654 90
123		Årets henlæggelse	30.000 24
130		Anvendt	-1.870 -1
		Ultimosaldo	140.783 113
407	19	Opsamlet resultat	
		Primosaldo	313.285 468
203		Budgetmæssig afvikling af overskud	-151.000 -95
140		Årets overskud	114.702 0
210		Årets underskud	0 -60
		Ultimosaldo	276.987 313
	20	Forbrugsregnskaber	
305		Antenneregnskab	
		Overført resultat	267.416 172
		Programkøb	612.255 634
		Ophavsret	58.665 51
		Afskrivning/Afdrag	216.995 241
		Vedligeholdelse	0 1
		Administrationsgebyr	12.500 13
			1.167.831 1.112
		Antennebidrag	-982.871 -844
305		Årets resultat, der overføres til næste år	184.960 267
421	21	Skyldige omkostninger	
		Skyldige omkostninger	33.913 0
		Driftskreditorer	601.873 1.408
		Skyldige omkostninger i alt	635.786 1.408
423	22	Deposita og forudbetalt leje	
		Forudbetalt leje og deposita	43.531 13
	23	Eventualforpligtigelse	

Der er tinglyst pantebreve kr. 1.314.000, som indestår med henblik på overførsel af tinglysningsafgift.

Administrationspåtegning

Glostrup, den 3. april 2020

FA09



Kasper Nørballe
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Postfunktionærernes Andels-Boligforening, afdeling 7, for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 3. april 2020
Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR 53 37 19 14



Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631