

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Afdeling 7 Voldgården

Årsregnskab for 2020

Boligorganisation:

LBF-nr.: 0214

Postfunktionærernes
Andels-Boligforening
Stationsparken 24
2600 Glostrup
Telefon: 43 42 02 22
www.pab.dk

Administrator:

LBF nr.: 8037

FA09
Stationsparken 24
2600 Glostrup
Telefon: 43 42 02 22
www.fa09.dk

Tilsynsførende kommune:

Kommunenr.: 153

Brøndby Kommune
Park Allé 160
2605 Brøndby
Telefon: 43 28 28 28
www.brondby.dk

Lejemål		M ²	Antal lejemål	á leje-måsenhed	Antal L-enheder
Familieboliger		13.130,0	144	1	144,0
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
Boliger	3	1.260,0	14		
Boliger	4	10.907,0	121		
Boliger	5	963,0	9		
I alt for afdelingen		13.130,0	144		144,0

Beliggenhed	Grønnedammen, Krogdammen, Lundedammen, Nederdammen, Torpedammen
Matrikelnummer	23B, 23G, 23H, Brøndbyøster By, Brøndbyøster
BBR-ejendomsnr	045739

Regnskabet for perioden 01.01.2020 - 31.12.2020 udviser et overskud på kr. 523.917.

Godkendt af afdelingsbestyrelsen den

12. maj 2021

T. Darre

Tor Darre
Formand

Afdeling 7 Voldgården

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregning/skab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	144	13.130,00		01-02-1963
Byggeart:				
Boliger i tæt/lavt byggeri	144	13.130,00		

Beboerfaciliteter og installationer:**Vaskeri:**

Mulighed for vaskemaskiner i de enkelte boliger

Ja

Lejeoplysninger for boliger

	Primo kr. pr. m²	Dato	Stigning i %	Ultimo kr. pr. m²	Stigning på årsbasis
Boliger	833	01-01-2020	0,91%	840	100.000

Afdeling 7 Voldgården

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2020

BUDGET

i 1.000 kr.

2020 2021

(Urevideret)

Konto Note

		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105	1	Nettokapitaludgifter	714.805	715	715
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	1.627.538	1.628	1.628
109	2	Renovation	508.404	526	514
110		Forsikringer	189.397	205	209
111		Ejendommens energiforbrug:			
		El og varme fællesarealer	65.556	68	62
112		Administration:			
	3	Administrationsbidrag	585.792	586	590
		Bidrag til dispositionsfonden, kr. 577 pr. lejemålsenhed	0	84	84
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden: G-indsud	868.562	876	874
		Offentlige og andre faste udgifter i alt	3.845.249	3.973	3.961
		Variable udgifter			
114	4	Renholdelse	720.721	693	754
115	5	Almindelig vedligeholdelse	31.868	37	35
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	2.651.640	2.869	3.643
		Dækket af tidligere henlæggelser, konto 401	-2.651.640	-2.869	-3.643
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning:			
		Afholdte udgifter slid/ælde	0	138	138
		Dækket af henlæggelser, konto 403	0	-138	-138
			0	0	0
		Afholdte udgifter B-ordning	432.994	351	351
		Dækket af henlæggelser, konto 404	-432.994	-351	-351
			0	0	0
119	7	Diverse udgifter	49.700	150	142
		Variable udgifter i alt	802.289	880	931
		Henlæggelser			
120	8	Henlæggelser, planlagt og periodisk vedligeholdelse	3.583.000	3.583	3.501
122	9	Istandsættelser ved fraflytning, B-ordning:			
		Fælleskonto	39.000	39	0
		Indvendig vedligeholdelse, B-ordning	539.184	538	551
123		Tab ved fraflytninger	24.000	24	0
		Henlæggelser i alt	4.185.184	4.184	4.052
		Ordinære udgifter i alt	9.547.527	9.752	9.659

Afdeling 7 Voldgården
Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2020
BUDGET

i 1.000 kr.

2020 2021

(Urevideret)

Konto Note

			2020	2021
Ekstraordinære udgifter				
125	Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder mv.:			
	Afdrag, konto 303.1	1.093.003	1.825	1.781
	Renter	378.292	0	398
	Bidrag	67.307	0	38
126	Afskrivning på forbedringsarbejder mv.:			
	1. Afskrivning, konto 303.1	752.581	661	690
130	Tab ved fraflytninger:			
	Tab på fraflyttere	106.368	48	48
	Dækket af henlæggelser, konto 405	-47.808	-48	-48
	Dækket af dispositionsfonden	-58.560	0	0
		0	0	0
	Ekstraordinære udgifter i alt	2.291.183	2.486	2.907
	Udgifter i alt	11.838.710	12.238	12.566
	Årets overskud, der anvendes til:			
140	Ekstraordinær afskrivning, konto 303	523.917	0	0
	Udgifter og evt. overskud i alt	12.362.628	12.238	12.566
<u>Indtægter</u>				
Ordinære indtægter				
201	Boligafgifter og leje			
	Familieboliger	11.033.016	11.032	11.248
	Moderniseringer, individuelle	1.243.724	1.158	1.233
	Merleje	-33.913	-34	-34
202	10 Renter	37.426	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	Overført fra opsamlet resultat	82.000	82	119
	Ordinære indtægter i alt	12.362.253	12.238	12.566
Ekstraordinære indtægter				
206	11 Korrektioner tidligere år	375	0	0
	Indtægter i alt	12.362.628	12.238	12.566

Afdeling 7 Voldgården

Balance pr. 31. december 2020

Konto		Note	2019 i 1.000 kr.	
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	12	Ejendommens anskaffelsessum	15.254.355	15.254
		Kontant ejendomsværdi		
		pr. 01.10.2019	138.000.000	
		Heraf grundværdi	79.392.100	
303		Forbedringsarbejder mv.:		
	13	Forbedringsarbejder mv.	36.130.038	32.842
Anlægsaktiver i alt			51.384.393	48.096
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	14	Boligafgifter	24.773	14
		Beboerindskud	4.400	4
	15	Fraflytninger (heraf til inkasso kr. 0)	32.004	68
	21	Afsluttet antenneregnskab	60.658	185
		Andre debitorer	0	35
		Forudbetalte udgifter	18.559	16
307		Likvide beholdninger:		
		Kassebeholdning	1.000	1
		Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.520.824	0
Omsætningsaktiver i alt			3.662.217	324
Aktiver i alt			55.046.609	48.420

Afdeling 7 Voldgården
Balance pr. 31. december 2020

Konto		Note	2019 i 1.000 kr.	
<u>Passiver</u>				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	16	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	8.642.348	7.711
403	17	Fælleskonto, slid/ælde	2.110.261	2.071
404	18	Indvendig vedligeholdelse, B-ordning	3.201.636	3.095
405	19	Tab ved fraflytninger	116.975	141
Henlæggelser i alt			14.071.219	13.018
407	20	Opsamlet resultat	194.987	277
Henlæggelser inkl. opsamlet resultat			14.266.206	13.295
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum:				
408		Prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	497.521	709
409		Beboerindskud	637.600	638
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede	352.686	353
411		Afskrivningskonto	13.766.547	13.555
Finansiering af anskaffelsessum i alt			15.254.355	15.254
413		Andre lån:		
		Forbedringsarbejder	24.659.230	16.519
414		Andre beboerindskud		
		Forhøjet indskud ved genudlejning	528.294	475
		Forhøjet indskud for boligtagers reetableringspligt	11.000	11
Langfristet gæld i alt			40.470.478	32.278
Kortfristet gæld				
418		Gæld til boligorganisationen	0	2.168
421	22	Skyldige omkostninger	296.600	636
423	23	Deposita og forudbetalt leje	13.326	44
Kortfristet gæld i alt			309.926	2.847
Passiver i alt			55.046.609	48.420
24		Eventualforpligtigelse		

Afdeling 7 Voldgården
Noter til årsregnskab for 2020

Konto Note		BUDGET		
		i 1.000 kr.		
		2020	2021	
		(Urevideret)		
0	Regnskabsprincip			
	Der er anvendt flere decimaler end vist, hvorfor der kan forekomme mindre differencer på sammentællinger og andre beregninger i regnskabet.			
105	1 Nettokapitaludgifter			
101.1	Prioritetsafdrag	211.783		
101.2	Prioritetsrenter	18.654		
101.3	Bidrag	1.891		
		232.328		
	Beboerbetaling vedr. afviklede prioriteter:			
105.1	Overført til Dispositionsfonden	160.826		
105.2	Overført til Landsdispositionsfonden	321.651		
	Nettokapitaludgifter i alt	714.805	715	715
109	2 Renovation			
109.1	Dagrenovation	508.404		
109.1	Renovation i alt	508.404	526	514
112	3 Administrationsbidrag			
	Grundbidrag, 144 lejemålsenheder a kr. 4.068	585.792	586	590
	Administrationsbidrag i alt	585.792	586	590
114	4 Renholdelse			
114.1	Løn m.m., ejendomsfunktionærer	0	0	132
114.4	Andre personaleomkostninger, f.eks. arbejdstøj, telefon	0	0	3
114.5	Trappevask	16.225	0	18
114.5	Vinduespolering	0	0	12
114.5	Anden rengøring	46.194	324	0
114.5	Snebekæmpelse	17.113	200	109
114.6	Skadedyrsbekæmpelse	32.612	15	23
114.8	Ejendoms kontor, herunder kontorhold, IT og evt. leje	608.576	154	457
	Renholdelse i alt	720.721	693	754
115	5 Almindelig vedligeholdelse			
115.2	Bygning, klimaskærm	2.000		
115.4	Bygning, fælles indvendig	471		
115.5	Bygning, tekniske installationer	7.757		
115.6	Materiel	21.640		
	Almindelig vedligeholdelse i alt	31.868	37	35

Afdeling 7 Voldgården

Noter til årsregnskab for 2020

Konto Note		BUDGET		
		i 1.000 kr.		
		2020	2021	
		(Urevideret)		
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
116.1	Terræn	528.247	731	611
116.2	Bygning, klimaskærm	844.972	831	1.725
116.3	Bygning, bolig-erhvervsenhed	787.577	486	486
116.4	Bygning, fælles indvendig	191.137	330	330
116.5	Bygning, tekniske installationer	299.708	491	491
		2.651.640	2.869	3.643
116.9	Dækket af tidligere henlæggelser	-2.651.640	-2.869	-3.643
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	0	0	0
119	7	Diverse udgifter		
	Kontingent BL	19.767	19	19
	Grundejerforening/gårdlaug	720	1	1
	Afdelingsbestyrelses udgifter	3.357	35	35
	Telefonudgifter bestyrelse	9.992	10	11
	Beboer TV	776	0	0
	Annoncer	425	0	0
	Beboeraktiviteter	14.420	85	69
	Diverse	241	0	7
	Diverse udgifter i alt	49.700	150	142
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse		
	Årets henlæggelse	3.583.000	3.583	3.501
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	3.583.000	3.583	3.501
	Svarende til kr./m ²	273	273	267
122	9	Istandsættelse ved fraflytning, B-ordning		
122.1	Fælleskonto			
	Årets henlæggelse	39.000	39	0
	Svarende til kr./m ²	3	3	0
122.2	Individuel vedligeholdelseskonto, B-ordning			
	Årets henlæggelse	539.184	538	551
	Individuel vedligeholdelseskonto, B-ordning i alt	539.184	538	551
	Svarende til kr./m ²	41	41	42
202	10	Renter		
	Rente af mellemregning med boligorganisationen, 1,00%	37.426		
	Renter i alt	37.426	0	0
206	11	Korrektioner vedrørende tidligere år		
	Tidligere afskrevet fordring	375		
	Korrektioner vedrørende tidligere år i alt	375	0	0

Afdeling 7 Voldgården
Noter til årsregnskab for 2020

Konto		Note	2019 i 1.000 kr.	
301	12	Ejendommens anskaffelsessum		
		Ejendommens anskaffelsessum i alt	15.254.355	15.254
303.1	13	Forbedringsarbejder:		
		Køkken og bad modernisering 2003-2008		
		Anskaffelsessum primo	1.766.712	1.920
125		- Årets afdrag	-157.839	-153
		Ultimosaldo	1.608.873	1.767
		Nye vægge		
		Anskaffelsessum primo	75.822	85
126		- Årets afskrivning	-5.928	-9
		Ultimosaldo	69.894	76
		Badeværelsemodernisering 2009		
		Anskaffelsessum primo	1.267.523	1.662
126		- Årets afskrivning	-374.061	-394
		Ultimosaldo	893.462	1.268
		Tidligere forbedringsarbejder		
		Anskaffelsessum primo	942.304	1.024
125		- Årets afdrag	-81.690	-81
		Ultimosaldo	860.614	942
		Køkkenmodernisering 2009		
		Anskaffelsessum primo	1.417.325	1.577
126		- Årets afskrivning	-175.361	-160
		Ultimosaldo	1.241.964	1.417
		Bredbånd, 2006		
		Anskaffelsessum primo	1.261.507	1.452
305		- Årets afdrag	-193.211	-190
		Ultimosaldo	1.068.296	1.262
		Renovering af tage		
		Anskaffelsessum primo	12.548.920	13.161
125		- Årets afdrag	-626.087	-612
		Ultimosaldo	11.922.833	12.549
		Udhuse, carporte og terraser		
		Anskaffelsessum primo	173.802	218
126		- Årets afskrivning	-22.884	-44
		Ultimosaldo	150.918	174

Afdeling 7 Voldgården
Noter til årsregnskab for 2020

Konto Note		2019 i 1.000 kr.	
	Skimmelsag, 1. etape		
	Anskaffelsessum primo	8.594.043	0
	+ Forbedringsarbejder i året	831.957	10.402
	- Afgang i året	0	-1.333
125	- Årets afdrag	-227.386	0
126	- Årets afskrivning	0	-194
116	- Dækket af henlæggelser	0	-281
	Ultimosaldo	9.198.614	8.594
	Skimmelsag, 2. etape		
	Anskaffelsessum primo	4.793.602	11.431
	- Afgang i året	-524.574	-10.402
	+ Forbedringsarbejder i året	5.543.807	3.945
126	- Årets afskrivning	-174.347	-69
116	- Dækket af henlæggelser	0	-111
140	- Afskrivning, årets overskud	-523.917	0
	Ultimosaldo	9.114.571	4.794
	Forbedringsarbejder i alt	36.130.038	32.842
305.1	14 Boligafgifter		
	Beboere	24.773	14
	Boligafgifter i alt	24.773	14
305.4	15 Fraflytninger		
	Fraflyttede beboere	32.004	68
	Fraflytninger i alt	32.004	68
401	16 Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Primosaldo	7.710.988	5.876
116	Anvendt	-2.651.640	-2.070
	Saldo før henlæggelse	5.059.348	3.806
120	Årets henlæggelse	3.583.000	3.905
	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	8.642.348	7.711
403	17 Fælleskonto, slid/ælde		
	Primosaldo	2.071.261	2.095
122	Årets henlæggelse	39.000	17
117	Anvendt	0	-41
	Fælleskonto, slid/ælde i alt	2.110.261	2.071

Afdeling 7 Voldgården
Noter til årsregnskab for 2020

Konto	Note		2019 i 1.000 kr.
404	18	Istandsættelse ved fraflytning, B-ordning	
		Primosaldo	3.095.446 2.851
122		Årets henlæggelse	539.184 525
117		Anvendt	-432.994 -281
		Istandsættelse ved fraflytning, B-ordning i alt	3.201.636 3.095
405	19	Tab ved fraflytninger	
		Primosaldo	140.783 113
123		Årets henlæggelse	24.000 30
130		Anvendt	-47.808 -2
		Tab ved fraflytninger i alt	116.975 141
407	20	Opsamlet resultat	
		Primosaldo	276.987 313
203		Budgetmæssig afvikling af overskud	-82.000 -151
140		Årets overskud	0 115
		Opsamlet resultat i alt	194.987 277
	21	Forbrugsregnskaber	
305		Antenneregnskab	
		Overført resultat	184.960 267
		Programkøb	596.269 612
		Ophavsret	57.738 59
		Afskrivning/Afdrag	216.422 217
		Administrationsgebyr	12.500 13
			1.067.889 1.168
		Antennebidrag	-1.007.232 -983
305		Årets resultat antenne, der overføres til næste år	60.658 185
421	22	Skyldige omkostninger	
		Skyldige omkostninger	33.913 34
		Driftskreditorer	229.575 602
		Byggecreditorer	33.112 0
		Skyldige omkostninger i alt	296.600 636
423	23	Deposita og forudbetalt leje	
		Forudbetalt leje og deposita	13.326 44
		Deposita og forudbetalt leje i alt	13.326 44

24 Eventualforpligtigelse

Der er tinglyst pantebreve kr. 1.314.000, som indestår med henblik på overførsel af tinglysningsafgift.

Afdeling 7 Voldgården

Påtegninger til årsregnskab for 2020

Administrationspåtegning

Glostrup, den 22. april 2021

FA09



Kasper Nørballe
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Postfunktionærernes Andels-Boligforening, afdeling 7, for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 22. april 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631